

PROCEDURY POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 26 października 1982r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz.U. z 2014r. poz. 382 z późn.zm.)
2. Ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2016r , poz. 487 z późn. zm.)
3. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2016r. poz. 224 ze zm.)
4. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz.U. z 2015r. poz. 335 z późn. zm.)
5. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.)
6. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 18 sierpnia 2015 r. w sprawie zakresu i form prowadzenia w szkołach i placówkach systemu oświaty działalności wychowawczej, edukacyjnej, informacyjnej i profilaktycznej w celu przeciwdziałania narkomanii (Dz. U. z 2015 r. poz. 1249)
7. Zarządzenie Nr 1619 Komendanta Głównego Policji z dnia 3listopada 2010 r. w sprawie metod i form wykonywania zadań przez policjantów w zakresie przeciwdziałania demoralizacji i przestępczości nieletnich (Dz. Urz. KGP Nr 11, poz. 64) z późn. zm.)
8. Prawo Oświatowe

I. PROCEDURY SZKOLNE

Metody postępowania pedagogicznych i niepedagogicznych pracowników szkoły jako instytucji w sytuacjach kryzysowych. Postępowanie w sytuacjach kryzysowych z udziałem ucznia, powinno być prowadzone w możliwie najszybszym czasie i przy zapewnieniu bezpieczeństwa psychofizycznego ucznia. Uczeń i jego rodzice/opiekunowie prawni mają prawo do pełnej informacji o sytuacjach i podjętych przez szkołę działaniach ich dotyczących. Osobą odpowiedzialną na terenie szkoły za respektowanie praw ucznia jest Dyrektor Szkoły. Uczniowie wykraczający poza normy prawne i zasady zachowania w szkole ponoszą sankcje przewidziane w Statucie Szkoły.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH ZACHOWANIA AGRESYWNEGO ZE STRONY UCZNIÓW

1. Przez zachowanie agresywne uczniów rozumie się następujące zachowania:

- przemoc fizyczna – bicie, kopanie, popychanie, niszczenie rzeczy, zamykanie w pomieszczeniach, wymuszanie pieniędzy, bójka itp.,
- przemoc słowna – podżeganie do bójki, przezywanie, wyśmiewanie, poniżanie, grożenie, obmawianie, szantażowanie, wulgaryzmy, zastraszanie
- przemoc bez słów i kontaktu fizycznego – miny, wrogie gesty, izolowanie, manipulowanie związkami, nierespektowanie zarządzeń obowiązujących na terenie szkoły;
- dewastowanie mienia szkolnego i cudzej własności, itp.

2. Przez zachowanie przemocowe rozumie się:

- powtarzające się dręczenie psychiczne i fizyczne; mobbing, buyling
- ciągłe zastraszanie;
- zjawisko „cyberprzemocy”;
- powtarzające się pobicia, wyzywania, itp.

SYSTEM KONSEKWENCJI W PRZYPADKU ZACHOWAŃ NARUSZAJĄCYCH ZASADY I NORMY OBOWIĄZUJĄCE W SZKOLE

1. Rodzaje kar stosowanych wobec uczniów

- wpisanie uwagi do dziennika
- upomnienie wychowawcy wobec ucznia danego zespołu klasowego, potwierdzone pisemnie, upomnienie stosuje się, gdy uczeń naruszył normy i zasady panujące w szkole.
- upomnienie udzielone przez dyrektora szkoły, potwierdzone pisemnie, stosuje się, gdy uczeń poważnie naruszył normy i zasady panujące w szkole.
- nagana udzielona przez wychowawcę klasy, potwierdzona pisemnie, stosuje się ją w przypadku złamania reguł i zasad panujących na terenie szkoły
- nagana udzielona przez dyrektora szkoły, potwierdzona pisemnie, stosuje się ją w przypadku znacznego złamania reguł i zasad panujących na terenie szkoły, bądź czynu o bardzo dużej szkodliwości.
- przeniesienie do innej szkoły
- skreślenie z listy uczniów /w przypadku ucznia pełnoletniego/

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SYTUACJI UJAWNIENIA POPEŁNIENIA PRZEZ UCZNIĄ CZYNU KARALNEGO /PRZESTĘPSTWA LUB WYKROCZENIA/

1. Pracownik szkoły niezwłocznie powiadamia o zdarzeniu dyrektora szkoły i pedagoga szkolnego
2. Dyrektor szkoły ustala okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia,
3. Dyrektor szkoły ustala osobę pod opieką, której pozostanie sprawca czynu (o ile jest znany i przebywa na terenie szkoły)
4. Dyrektor szkoły/pedagog szkolny powiadamia o sytuacji rodziców/opiekunów prawnych sprawcy /gdy jest niepełnoletni/
5. Dyrektor szkoły/pedagog szkolny niezwłocznie powiadamia policję
6. Dyrektor szkoły zabezpiecza ewentualne dowody przestępstwa lub przedmiotów pochodzących z przestępstwa i przekazuje je policji

POSTĘPOWANIE NAUCZYCIELA WOBEC UCZNIĄ, KTÓRY STAŁ SIĘ OFIARĄ CZYNU KARALNEGO (PRZESTĘPSTWA LUB WYKROCZENIA):

1. Udziela pierwszej pomocy poprzez wezwanie pielęgniarki/lekarza w przypadku, kiedy ofiara doznała obrażeń,
2. Niezwłoczne powiadamia dyrektora szkoły/pedagoga szkolnego
3. Powiadamia rodziców/opiekunów prawnych ucznia,
4. Dyrektor szkoły/pedagog szkolny niezwłocznie wzywa policję w przypadku, kiedy istnieje konieczność profesjonalnego zabezpieczenia śladów przestępstwa, ustalenia okoliczności i ewentualnych świadków zdarzenia.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH ZACHOWANIA AGRESYWNEGO ZE STRONY UCZNIÓW

W każdym przypadku, gdy uczeń jest świadkiem wypadku, pobicia, agresywnego zachowania bądź innego zdarzenia sprzecznego z normami i zasadami obowiązującymi na terenie szkoły natychmiast zgłasza zaistnienie danego faktu najbliższej znajdującej się osobie dorosłej:

- pracownikowi szkoły
- nauczycielowi
- pedagogowi
- wychowawcy
- dyrektorowi szkoły

W sytuacjach objętych procedurami uczeń ma obowiązek podporządkować się do poleceń wszystkich pracowników szkoły.

PROCEDURA ZACHOWANIA SIĘ W PRZYPADKU CZYNU O STOSUNKOWO NISKIEJ SZKODLIWOŚCI (NP. CELOWE POPCHNIĘCIE, KOPNIĘCIE, WYZYWANIE):

Pracownik szkoły:

1. Zdecydowanie i stanowczo, nie wdając się w dyskusje, przerwa negatywne zachowanie sprawcy wobec ofiary;
2. Rozdziela strony;
3. Ustala granice: nie dopuszcza do przejawów agresji wobec siebie jako osoby interweniującej;
4. Ocenia zagrożenie i podejmuje decyzję o rodzaju interwencji;
5. Rozmawia z uczniem – zwraca uwagę na jego niewłaściwe zachowanie;
6. Zgłasza zaistniałe zdarzenia wychowawcy klasy.

Wychowawca:

- 1) Rozmawia z uczniem;
- 2) Informuje o zdarzeniu pedagoga szkolnego;
- 3) Gdy uczeń nadal nie reaguje na upomnienie – informuje rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałym fakcie;

PROCEDURA ZACHOWANIA SIĘ W PRZYPADKU CZYNU O DUŻEJ SZKODLIWOŚCI (NP. STWORZENIE ZAGROŻENIA DLA ŻYCIA I ZDROWIA SIEBIE LUB INNYCH, USZKODZENIE CIAŁA ITP.):

Pracownik szkoły:

1. Zdecydowanie i stanowczo, nie wdając się w dyskusje, przerwa negatywne zachowanie sprawcy wobec ofiary;
2. Rozdziela strony;
3. Ustala granice: nie dopuszcza do przejawów agresji wobec siebie jako osoby interweniującej;
4. Ocenia zagrożenie i podejmuje decyzję o rodzaju interwencji;
5. Udziela pierwszej pomocy ofierze zdarzenia i zabezpiecza miejsca zdarzenia;
6. Wzywa pomoc medyczną w razie konieczności;
7. Powiadamia dyrektora szkoły/pedagoga szkolnego
8. Wzywa wychowawcę (w przypadku jego nieobecności dyrektora szkoły lub jego zastępcy) rozpoczyna procedurę wobec sprawcy zdarzenia;

Wychowawca/pedagog szkolny:

1. Rozmawia indywidualnie ze sprawcą zdarzenia – informuje go o poważnym naruszeniu obowiązujących zasad, informuje o dalszym toku postępowania;
2. Powiadamia dyrekcję oraz pedagoga o zaistniałym zdarzeniu;
3. Powiadamia rodziców/opiekunów prawnych sprawcy i ofiary o zaistniałym zdarzeniu;
4. Podejmuje wspólnie z pedagogiem współpracę z rodzicami w celu rozwiązania trudnej sytuacji wychowawczej i zaplanowania strategii działań
5. Podejmuje we współpracy z pedagogiem działania w zespole klasowym, w którym wystąpiło zdarzenie
6. Podejmuje działania wobec świadków zdarzenia
7. Pedagog szkolny obejmują pomocą psychologiczną ofiarę i sprawcę /w szczególnych sytuacjach kieruje do odpowiedniej instytucji udzielającej specjalistycznej pomocy/

Dyrektor szkoły:

1. Wzywa rodziców – powiadamia ich o zaistniałym fakcie;
2. Ustala okoliczności zdarzenia – wysłuchuje stron;
3. W przypadku poważnego wykroczenia lub braku rezultatów działań wychowawczych i nie zaniechania przez ucznia zachowań negatywnych– wzywa policję lub sąd rodzinny;
4. Udziela nagany;
5. Osoba interweniująca sporządza notatkę z przeprowadzonych działań.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH ZACHOWANIA PRZEMOCOWEGO ZE STRONY UCZNIÓW.

W tym przypadku stosuje się procedury takie jak w przypadku zachowania agresywnego o dużej szkodliwości.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PRZEMOCY PSYCHICZNEJ, CYBERPRZEMOCY.

1. Zapewnić bezpieczeństwo uczestnikom zdarzenia, przerwać akt agresji lub przemocy.
2. Powiadomić w kolejności: wychowawcę, pedagoga, dyrektora szkoły.
3. Zabezpieczyć materiał świadczący o zaistnieniu zachowań przemocowych
4. Powiadomić rodziców sprawców i ofiar.
5. W uzasadnionych przypadkach powiadomić Policję.
6. Objąć działaniami terapeutycznymi sprawcę/ów przemocy
7. Objąć działaniami świadków przemocy
8. Objąć działaniami terapeutycznymi ofiarę i grupę, w której ona funkcjonuje.
9. Objąć działaniami zespół klasowy.
10. Objąć pomocą rodziców i w razie potrzeby skierować do instytucji udzielających specjalistycznej pomocy
11. Sporządzić szczegółową notatkę z przeprowadzonych działań.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU STWIERDZENIA PRZEMOCY DOMOWEJ.

1. Porozmawiać z ofiarą przemocy.
2. Zawiadomić: wychowawcę klasy, pedagoga, dyrektora szkoły.
3. Rozmowa pedagoga o charakterze wyjaśniająco - wspierającym z uczniem.
4. Wypełnić Niebieską Kartę.
5. Dokonać oględzin ciała dziecka (pielęgniarka szkolna). Jeżeli są widoczne ślady pobicia na ciele dyrektor wyznacza osobę, która razem z uczniem uda się do przychodni w celu uzyskania zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia.
6. Powiadomić: Policję, Ośrodek Pomocy Społecznej, Sąd Rodzinny.
7. W razie potrzeby wezwać Policję w celu odseparowania dziecka od sprawców.
8. Udzielić ofierze wsparcia i pomocy psychologicznej.
9. Sporządzić szczegółową notatkę z przeprowadzonych działań.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SYTUACJI PRZEŻYĆ TRAUMATYCZNYCH UCZNIĄ.

1. W sytuacji, gdy uczeń utracił w wyniku śmierci rodzica, rodzeństwo lub inną osobę bliską lub w przypadku innych sytuacji traumatycznych, ucznia obejmuje się specjalistyczną pomocą psychologiczno - pedagogiczną w szkole.

2. Na wniosek pedagoga uczeń może być zwolniony z zajęć dydaktycznych po porozumieniu z rodzicami/prawnymi opiekunami ucznia.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SYTUACJI AGRESYWNEGO ZACHOWANIA PRACOWNIKA SZKOŁY WOBEC UCZNIĄ.

1. Agresywne zachowania pracownika szkoły wobec ucznia rozumiane jako: wyzwiska, szarpanie, uderzenia, zniszczenie lub zabranie mienia ucznia – z wyjątkiem przedmiotów niedozwolonych.
2. Na wniosek ucznia lub pracownika szkoły lub rodzica, dyrekcja szkoły przeprowadza niezwłocznie postępowanie wyjaśniające ze stronami konfliktu.
3. W przypadku potwierdzenia się zarzutów – podjęcie przez dyrektora szkoły postępowania dyscyplinarnego wobec pracownika – powiadomienie odpowiednich organów zgodnie z Ustawą z dn. 26 stycznia 1982r Karta Nauczyciela.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SYTUACJI NARUSZENIA NIETYKALNOŚCI OSOBISTEJ NAUCZYCIELA LUB PRACOWNIKA SZKOŁY (obelżywe wyzwiska, groźby, rzucanie przedmiotami, zabranie przedmiotu należącego do nauczyciela lub pracownika szkoły, agresja fizyczna)

1. Powiadomienie wychowawcy, pedagoga, dyrekcji, rodziców i ew. kuratora sądowego.
2. Dyrektor zapewnia nauczycielowi bezpieczeństwo a w razie potrzeby pomoc przed medyczną i wzywa pogotowie.
3. W przypadku obrazy słownej nauczyciel lub pracownik szkoły, pedagog wzywa rodziców na rozmowę.
4. Rodzice wraz z uczniem zobowiązani są przeprosić nauczyciela, pracownika szkoły.
5. Oprócz wszczętych procedur prawnych, stosowanie konsekwencji wynikających ze szkolnego systemu kar statutowych.
6. Zgodnie z ustawą o ochronie Urzędników Państwowych nauczyciel ma prawo zgłosić sprawę do prokuratury.
7. Skierowanie sprawy z prośbą o wgląd w rodzinę do sądu Rodzinnego (pedagog).

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ZAKŁÓCENIA PRZEZ UCZNIĄ TOKU LEKCJI.

1. Przez zakłócenie toku lekcji należy rozumieć wszelkie działania uczniów uniemożliwiające normalną realizację zajęć dydaktycznych i wychowawczych (wulgarnie zachowanie w stosunku do rówieśników, nauczyciela, głośne rozmowy, spacerowanie po sali, brak reakcji na polecenia nauczyciela)

2. Nauczyciel:

- Słowne zwrócenie uwagi na niewłaściwe zachowanie ucznia;
- Próba przywrócenia dyscypliny i porządku w klasie;
- Wpisanie uwagi odnośnie zachowania do dziennika;
- W przypadku konfliktu między uczniami – rozdzielenie stron;
- W przypadku braku reakcji ze strony ucznia - poinformowanie o dalszych konsekwencjach zgodnych ze Statutem Szkoły;
- Powiadomienie wychowawcy. Pedagog szkolnego klasy po zakończeniu lekcji;

Wychowawca:

- Rozmowa z uczniem, zwrócenie uwagi na niewłaściwe zachowanie i dalsze konsekwencje;
- W przypadku powtórzenia się zachowania lub czynu o dużej szkodliwości – upomnienie, sporządzenie odpowiedniej adnotacji
- W przypadku braku reakcji na interwencję nauczyciela i wychowawcy, powiadomienie dyrekcji szkoły;
- W przypadku powtórzenia się zachowania lub czynu o dużej szkodliwości powiadomienie rodziców (prawnych opiekunów);
- Konsekwencje: zgodne ze Statutem Szkoły.

Pedagog szkolny:

1. W przypadku gdy nauczyciel prowadzący zajęcia nie potrafi opanować sytuacji w klasie wysyła przewodniczącego klasy po dyrektora lub pedagoga ;
2. Pedagog zobowiązany jest udać się do wskazanej klasy i ustalić tożsamość przeszkadzających uczniów a w razie konieczności do zabrania ich z sali lekcyjnej do swojego gabinetu lub w uzasadnionych przypadkach do gabinetu dyrektora;

3. Pedagog szkolny przeprowadza rozmowę z uczniami i ustala konsekwencje zachowania w zależności od popełnionego wykroczenia
4. Jeżeli uczeń w sposób poważny naruszył zasady obowiązujące w szkole – na wniosek pedagoga wychowawca powiadamia rodziców/opiekunów prawnych ucznia o jego zachowaniu;
5. Jeżeli przyczyną zakłócenia toku lekcji były przypadki określone w innych procedurach, należy postępować według tych procedur;

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SYTUACJI POSIADANIA PRZEZ UCZNIĄ PRZEDMIOTÓW NIEDOZWOLONYCH NA TERENIE SZKOŁY (NP. OSTRE NARZĘDZIA, NÓŻ, ŻYLETKA, GAZ, STRASZAKI BRONI

ITP.):

Wszyscy pracownicy szkoły zobowiązani są do:

1. Nakłaniania ucznia do oddania niebezpiecznego przedmiotu, (jeżeli uczeń odmawia oddania przedmiotu zabronionego należy go poinformować, że ma obowiązek oddać niebezpieczny przedmiot do depozytu).
2. Powiadomienie wychowawcy klasy oraz pedagoga szkolnego.
3. W przypadku dalszej odmowy, uczeń ponosi konsekwencje za złamanie regulaminu szkolnego.
4. W przypadku, gdy użycie zabronionego przedmiotu może stanowić zagrożenie dla życia lub zdrowia natychmiastowe powiadomienie dyrekcji szkoły i podjęcie działania zmierzającego do zapewnienia bezpieczeństwa innym uczniom, odizolowanie ucznia;
5. Wezwanie rodziców/opiekunów prawnych do szkoły, powiadomienie o konsekwencjach czynu.
6. Wezwanie policji.
7. Rewizja przeprowadzona przez policję w obecności rodziców ucznia.
8. Powiadomienie kuratora sądowego, gdy uczeń jest pod jego opieką.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU UŻYWANIA PRZEZ UCZNIĄ TELEFONU KOMÓRKOWEGO PODCZAS LEKCJI.

1. Uczeń nie może używać telefonu komórkowego w czasie lekcji.
2. W każdym przypadku używania przez ucznia telefonu komórkowego podczas lekcji nauczyciel ma prawo odebrać uczniowi telefon, po uprzednim jego wyłączeniu. Telefon jest przekazywany dyrektorowi szkoły lub jego zastępcy do depozytu.
3. Zatrzymany w depozycie telefon może odebrać tylko rodzic lub prawny opiekun ucznia.
4. Uczeń, któremu odebrano telefon otrzymuje odpowiedni wpis w dzienniku.
5. W przypadku, gdy uczeń używający telefonu komórkowego w czasie lekcji nie odda go nauczycielowi, mimo że zostanie o to przez niego poproszony, otrzymuje upomnienie wychowawcy klasy, otrzymuje odpowiedni wpis w dzienniku.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU, GDY NAUCZYCIEL ZNAJDUJE NA TERENIE SZKOŁY SUBSTANCJĘ PRZYPOMINAJĄCĄ WYGLĄDEM NARKOTYK.

1. Nauczyciel zachowując środki ostrożności, w obecności drugiej osoby (nauczyciel, pedagog, pracownik szkoły) zabezpiecza substancję przed dostępem do niej osób niepowołanych (chwyta substancję za pomocą jednorazowej chusteczki bądź folii, aby nie pozostawić śladów) oraz ewentualnym jej zniszczeniem do czasu przyjazdu policji, próbuje (o ile to jest możliwe w zakresie działań pedagogicznych) ustalić, do kogo znaleziona substancja należy.
2. O zaistniałym fakcie informuje dyrektora szkoły, który ma obowiązek wezwać policję.
3. Po przyjeździe policji niezwłocznie przekazuje zabezpieczoną substancję i przekazuje informacje dotyczące szczegółów zdarzenia.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU UZYSKANIA INFORMACJI, ŻE UCZEŃ UŻYWA ALKOHOLU LUB INNYCH ŚRODKÓW W CELU WPROWADZENIA SIĘ W STAN ODURZENIA, BĄDŹ PRZEJAWIA INNE ZACHOWANIA ŚWIADCZĄCE O DEMORALIZACJI. /uczeń niepełnoletni/

1. Przekazać uzyskaną informację wychowawcy klasy.
2. Wychowawca informuje o fakcie pedagoga oraz dyrektora szkoły.

3. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i przekazuje im uzyskaną informację. Przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz z uczniem, w ich obecności.
4. W przypadku potwierdzenia informacji, zobowiązuje ucznia do zaniechania postępowania, rodziców/opiekunów prawnych zaś bezwzględnie do szczególnego nadzoru nad dzieckiem. W toku interwencji profilaktycznej może zaproponować rodzicom/opiekunom prawnym skierowanie dziecka do instytucji udzielającej profesjonalnej, specjalistycznej pomocy
5. Jeżeli rodzice/opiekunowie prawni odmawiają współpracy lub nie stawiają się do szkoły, a nadal z wiarygodnych źródeł napływają informacje o przejawach demoralizacji ich dziecka, dyrektor szkoły pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji sąd rodzinny lub policję (specjalistę ds. nieletnich).
6. Podobnie, w sytuacji, gdy, szkoła wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych, (rozmowa z rodzicami, ostrzeżenie ucznia, spotkania z pedagogiem, itp.), a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, dyrektor szkoły powiadamia sąd rodzinny lub policję.

PROCEDURA W PRZYPADKU, GDY NAUCZYCIEL PODEJRZEWA, ŻE NA TERENIE SZKOŁY ZNAJDUJE SIĘ UCZEŃ BĘDĄCY POD WPŁYWEM ALKOHOLU LUB NARKOTYKÓW.

1. Powiadamia o swoich przypuszczeniach wychowawcę klasy.
2. W razie konieczności odizolowuje ucznia od reszty klasy, ale ze względów bezpieczeństwa nie pozostawia go samego; stwarza warunki, w których nie będzie zagrożone jego życie ani zdrowie.
3. W sytuacji zagrożenia zdrowia lub życia udziela pierwszej pomocy, wzywa pogotowie ratunkowe.
4. Zawiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły, pedagoga, oraz rodziców/opiekunów, których zobowiązuje do niezwłocznego odebrania ucznia ze szkoły.
5. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i przekazuje im uzyskaną informację. Przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz z uczniem, w ich obecności.
6. Dyrektor szkoły zawiadamia najbliższą jednostkę policji, gdy rodzice ucznia będącego pod wpływem alkoholu odmawiają przyścia do szkoły, a jest on agresywny albo zagraża życiu lub zdrowiu innych osób.
7. O fakcie zabrania ucznia przez policję zawiadamia się rodziców/opiekunów oraz sąd rodzinny, jeśli uczeń nie ukończył 18 lat.
8. Jeżeli powtarzają się przypadki, w których uczeń (przed ukończeniem 18 lat) znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków na terenie szkoły, to dyrektor szkoły ma obowiązek powiadomienia o tym policji (specjalisty ds. nieletnich) i sądu rodzinnego.
9. Pedagog sporządza z zaistniałej sytuacji notatkę służbową.
10. W przypadku uczniów pełnoletnich po ujawnieniu faktu, że przebywa pod wpływem środków psychoaktywnych wzywa się policję lub pogotowie
11. Wobec ucznia wyciągane są konsekwencje statutowe

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA, ŻE UCZEŃ POSIADA PRZY SOBIE SUBSTANCJE PRZYPOMINAJĄCE NARKOTYK.

1. Powiadomienie dyrekcji szkoły oraz pedagoga.
2. Nauczyciel w obecności innej osoby (wychowawcy, pedagog, dyrekcji) ma prawo zażądać, aby uczeń przekazał mu podejrzaną substancję, pokazał zawartość torby itp. Nauczycielowi nie wolno (nie ma prawa) samodzielnie przeszukać odzieży ani torby ucznia – jest to czynność zastrzeżona dla policji.
3. W przypadku gdy uczeń odda nauczycielowi podejrzaną substancję, szkoła przekazuje ją niezwłocznie policji.
4. Powiadomienie o zaistniałym fakcie rodziców/prawnych opiekunów ucznia i wezwanie do natychmiastowego stawienia w szkole lub miejscu przebywania ucznia.
5. W przypadku, gdy uczeń odmawia oddania substancji – policja w obecności rodziców ucznia przeprowadza rewizję.
6. Wychowawca i dyrektor szkoły przeprowadzają rozmowę z uczniem i jego rodzicami.
7. Z przebiegu sytuacji sporządza się notatkę służbową i stosuje przewidziane w statucie szkoły sankcje.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SYTUACJI STWIERDZENIA DEWASTACJI MIENIA SZKOLNEGO LUB CUDZEJ WŁASNOŚCI.

1. Interwencja– powstrzymanie sprawców.
2. W przypadku braku możliwości ustalenia sprawcy/sprawców, rozmowa z wszystkimi osobami mogącymi się znajdować w miejscu zdarzenia, podjęcie czynności mających na celu ustalenie sprawcy/sprawców, przegląd monitoringu.
3. Wezwanie rodziców.
4. W przypadku dużej szkody obligatoryjne wezwanie policji.
5. Wszczęcie procedur prawnych mających na celu wyciągnięcie konsekwencji materialnych wobec rodziców sprawców lub odpracowanie szkody.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU KRADZIEŻY DOKONANEJ NA TERENIE SZKOŁY.

1. Ustalenie sprawcy kradzieży (jeśli jest to możliwe).
2. Rozmowa wychowawcy z uczniem celem ustalenia przyczyn kradzieży.
3. Poinformowanie dyrektora szkoły oraz pedagoga o zaistniałej sytuacji.
4. Wezwanie do szkoły rodziców/opiekunów prawnych ucznia i przekazanie im informacji.
5. Sporządzenie zapisu w dzienniku.
6. Zobowiązanie ucznia do oddania skradzionej rzeczy ewentualnie pokrycie kosztów skradzionego przedmiotu.
7. W przypadku odmowy współpracy przez ucznia i rodziców powiadomienie policji.
8. Dalszy tok postępowania prowadzi policja.
9. Konsekwencje dla ucznia – zgodne ze Statutem szkoły.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEREALIZOWANIA OBOWIĄZKU NAUKI.

1. Wychowawca systematycznie monitoruje frekwencję uczniów na zajęciach
2. W przypadku, gdy uczeń systematycznie uchyla się od obowiązku nauki wychowawca powiadamia pedagoga.
3. Informuje i wzywa do szkoły rodziców/prawnych opiekunów ucznia, w celu wyjaśnienia przyczyn nieobecności i ustala zakres współpracy rodziców w kontroli frekwencji ucznia na zajęciach
4. W uzasadnionych przypadkach kieruje rodziców/opiekunów prawnych do pedagoga szkolnego /zawarcie kontraktu/
5. Gdy absencja powtarza się nadal i po wyczerpaniu wszelkich środków zapobiegawczych, wychowawca klasy, po uprzednim poinformowaniu ucznia i jego rodziców, występuje wspólnie z pedagogiem z wnioskiem do sądu, jeżeli uczeń jest niepełnoletni.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PRÓBY SAMOBÓJCZEJ UCZNIA NA TERENIE SZKOŁY LUB ZAPOWIEDZI POPEŁNIENIA CZYNU.

1. Działania uprzedzające, zapobiegawcze:

- Omówienie problematyki na forum Rady Pedagogicznej;
- Upowszechnienie procedur przewidywania prób samobójczych;
- Monitorowanie stanu psychicznego uczniów, reagowanie na symptomy ostrego, chronicznego stresu, objawy depresji;

2. Działania interwencyjne:

- a. Ustal i potwierdź rodzaj zdarzenia;
- b. Nie pozostawiaj ucznia samego;
- c. Usuń wszystko, co może ułatwić realizację zamiaru;
- d. Bez rozgłosu przeprowadź ucznia w bezpieczne, ustronne miejsce;
- e. Zbierz wstępnie informacje o okolicznościach zdarzenia;
- f. Wezwij pomoc (pogotowie, policję, straż) jeśli potrzeba;
- g. Zadbaj, żeby interwencja służb przebiegała dyskretnie;
- h. Towarzysz uczniowi- jesteś dla niego ważny;
- i. Zawiadom dyrekcję szkoły- Dyrekcja zawiadamia jednostkę sprawującą nadzór nad szkołą;
- j. Zawiadom pedagoga szkolnego

k. Dokonaj szybkiej oceny zagrożeń np. wg klucza:

ryzyko umiarkowane

- np. uczeń mówi o samobójstwie,
- nie mówi, jak to zrobi,
- nie było wcześniejszych prób,

duże ryzyko

- np. wystąpiły czynniki przedwypadkowe,
- uczeń mówi, jak to zrobi,
- były wcześniejsze próby,

ekstremalne ryzyko

- np. wystąpiły wskaźniki przedwypadkowe,
- uczeń dokonał samookaleczenia,
- podjął próbę nieudanego zamachu samobójczego lub inne.

3. Działania zagrażające zdrowiu lub życiu:

- Nauczyciel zawiadamia wychowawcę i pedagoga szkolnego, informuje o wynikach swojej oceny sytuacji (ryzyka); w razie potrzeby podejmuje niezwłocznie działania w celu ratowania życia i zdrowia poszkodowanego w szczególności wzywa odpowiednie służby oraz zapewnienia w miarę możliwości opiekę psychologa;
- Wychowawca powiadamia rodziców/ opiekunów prawnych;
- Dyrekcja szkoły dokonuje wyboru priorytetów i ustala strategię działania uzależniając ją od oceny sytuacji;
- Chroni ucznia oraz inne osoby przed zbędnymi czynnikami stresującymi (np. kontaktem z mediami, świadkami, itp.);

4. Działania naprawcze:

- dokonaj diagnozy ryzyka ponowienia próby uwzględniając, że odratowana osoba ma nadal poważne kłopoty z radzeniem sobie z problemami życiowymi;
- Bezwzględnie skonsultuj dalszą strategię z PPP lub placówką opieki zdrowotnej;
- Podejmij próbę zmobilizowania rodziny, aby udzieliła wsparcia bliskiemu, zapewniła mu bezpieczeństwo, wzmocniła wzajemne więzi;

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ŚMIERCI SAMOBÓJCZEJ UCZNIĄ DOKONANEJ NA TERENIE SZKOŁY.

1. Dyrektor szkoły niezwłocznie kontaktuje się w sytuacji śmierci samobójczej dokonanej na terenie szkoły z:

- służbami medycznymi;
- rodzicami ucznia;
- policją, prokuraturą;
- organem nadzoru pedagogicznego.

2. Dyrektor szkoły powiadamia rodziców o zdarzeniu. Organizuje i udziela pomocy służbom ratowniczym i policji w przypadku ich działań. Podejmuje decyzje o dalszej organizacji pracy szkoły w danym dniu. Organizuje interwencję dla uczniów i nauczycieli.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ŚMIERCI SAMOBÓJCZEJ UCZNIĄ DOKONANEJ POZA SZKOŁĄ.

1. Dyrektor Szkoły powiadamia nadzór pedagogiczny o zdarzeniu.
2. Dyrektor Szkoły organizuje interwencję w środowisku rówieśniczym ucznia i nauczycieli.
3. Wychowawcy informację o śmierci ucznia przekazują na forum swoich klas, należy unikać informowania uczniów na forum szkoły.
4. Przekazywany komunikat należy ograniczyć do minimum.
5. Należy nie dopuścić do doszukiwania się w tragicznym zdarzeniu sensacji, zbytniego rozgłosu.

6. Nie należy dopuścić do gloryfikowania zmarłego ucznia, ukazywania go jako męczennika, wzoru do naśladowania.
7. Nie wolno wspominać ani opisywać, metody samobójstwa a także miejsca, w którym je popełniono.
8. Należy unikać nadmiernych uproszczeń, lepiej podkreślać, że jest to skutek interakcji wielu czynników.
9. Na każdym kroku mocno podkreślać, że samobójstwo nie jest żadną metodą radzenia sobie z problemami osobistymi. Przypomnieć do jakich osób lub instytucji uczniowie mogą i powinni zgłaszać się, gdy mają problemy, zarówno z nauką jak i osobiste.
10. 10. Przede wszystkim nie należy dopuścić, aby którykolwiek z uczniów utożsamiał się z samobójcą i poprzez przyzmat tragicznego zdarzenia widział sposób na rozwiązanie swoich problemów.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ŻAŁOBY PO ŚMIERCI UCZNIA (ZA WYJĄTKIEM ŚMIERCI SAMOBÓJCZEJ).

1. Działania uprzedzające:

- Omówienie procedury postępowania na forum Rady Pedagogicznej;
- Omówienie tematyki stresu, traumy, żałoby, reakcji typowych dla stresu pourazowego na forum Rady Pedagogicznej;

2. Działania interwencyjne:

- Poinformuj nauczycieli, wychowawców;
- Przypomnij zasady dyskusji z uczniami, uwzględniając elementy odreagowania na godzinach wychowawczych, innych lekcjach;
- Poinformuj uczniów na forum klasy;
- Stwórz możliwość uczestniczenia w ceremoniach pogrzebowych;

3. Działania naprawcze:

- 1) Oceń potrzeby, monitoruj stan psychiczny uczniów ze szczególnym uwzględnieniem reakcji stresu pourazowego, zwróć uwagę na uczniów, u których stwierdzasz szczególnie ostry lub chroniczny przebieg reakcji;
- 2) Skonsultuj sytuację z pedagogiem lub specjalistą z PPP; ułatw kontakt ze specjalistami z placówek wsparcia zewnętrznego;